

Seguimiento de grupos cooperativos

A continuación os dejamos dos tablas para el seguimiento del trabajo cooperativo en clase. ¿Qué podéis encontrar en este documento?

DIAPPOSITIVA 2: Un seguimiento de las funciones de los miembros del grupo en función de sus roles y un registro de las posibles incidencias que puedan ocurrir de forma diaria.

DIAPPOSITIVA 3: Una coevaluación basada en unos ítems que recogen el grado de cumplimiento de las funciones que deben llevar a cabo como grupo.

DIAPPOSITIVA 4: Tarjetas de los diferentes roles para el trabajo cooperativo con una breve explicación de sus funciones.

SEMANA DEL ____ DE ____
AL ____ DE ____

SEGUIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO SEGÚN SUS ROLES

POSIBLES INCIDENCIAS SEMANALES

LUNES

MARTES

MIÉRCOLES

MIEMBROS DEL EQUIPO

L M X J V

PORTAVOZ:

SECRETARIO/A:

SUPERVISOR/A:

RESP. MATERIAL:

<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

C. CONSEGUIDO
N.C. NO CONSEGUIDO

JUEVES

VIERNES

COEVALUACIÓN SEMANAL DEL TRABAJO EN EQUIPO

TENIENDO EN CUENTA CÓMO HABÉIS ACTUADO ANTE VUESTROS COMPROMISOS COMO GRUPO, MARCAD CON UNA X CADA UNO DE LOS SIGUIENTES ÍTEMS TENIENDO EN CUENTA EL CÓDIGO SIGUIENTE:

1: MAL, 2: REGULAR, 3: BIEN, 4: MUY BIEN

1 2 3 4

NOS HEMOS RESPETADO L@S UN@S A L@S OTR@S DENTRO DEL GRUPO

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

HEMOS SIDO CAPACES DE LLEGAR A ACUERDOS

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

HEMOS RESPETADO EL TURNO DE PALABRA

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

HEMOS MANTENIDO EL NIVEL DE RUIDO ADECUADO PARA TRABAJAR EN EQUIPO

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

HEMOS ESCUCHADO AL/LA MAESTRO/A EN SUS EXPLICACIONES

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

HEMOS PARTICIPADO EN LAS TAREAS GRUPALES

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

HEMOS INTERACTUADO CON LOS DEMÁS GRUPOS DE FORMA CORRECTA

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

HEMOS PEDIDO AYUDA AL EQUIPO CUANDO LA HEMOS NECESITADO

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

HEMOS REALIZADO LAS TAREAS PROPUESTAS DENTRO DEL TIEMPO ESTABLECIDO

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

HEMOS CUMPLIDO CON NUESTRA FUNCIONES SEGÚN NUESTROS ROLES

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

¿QUÉ PROPONDRÍAIS PARA TRABAJAR MEJOR EN EQUIPO?

PORTAVOZ

FOTO

- Se comunica y pregunta las dudas del grupo al profesor/a.
- Responde a las preguntas del profesor/a que sean consensuadas previamente por el grupo.
- Se comunica con el resto de los grupos.



SECRETARIO/A

FOTO

- Recuerda los compromisos del alumno/a y del grupo.
- Recoge la información del grupo.
- Recuerda las tareas pendientes.
- Administra el turno de palabra.
- Felicita a sus compañeros/as por el trabajo realizado.



SUPERVISOR/A

FOTO

- Comprueba que todos los miembros del equipo acaben las tareas a tiempo.
- Se asegura que los miembros del grupo cumplen su rol.
- Supervisa que todos/as lleven la agenda al día.



RESPONSABLE DEL MATERIAL

FOTO

- Comprueba que todos traen el material.
- Se encarga de organizar y repartir el material necesario para cada actividad.
- Supervisa que el equipo recoge el material al finalizar el trabajo.

